İŞYERİ SAĞLIK VE GÜVENLİK BİRİMİ

GÖREV TANIMI/GÖREV VE SORUMLULUKLAR

GÖREV TANIMI

İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi; 30/06/2012 tarih ve 28339 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve bağlı Yönetmeliklerden doğan yükümlülükler gereğince; Müdürlüğümüzde İş Sağlığı ve Güvenliği işlemlerinin yürütülmesi amacıyla kurulmuştur.

 GÖREV VE SORUMLULUKLAR

İş sağlığı ve güvenliği mevzuatına ve genel iş güvenliği kurallarına uygun olarak kurumlarında çalışma ortamının gözetimini yapmak,

İşyerinde yapılan çalışmaların sürdürülmesini sağlamak için yönetime tavsiyelerde bulunmak,

İlgili yönetmelik hükümlerine uygun olarak kurumlarında çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitim programlarını hazırlamak ve yürütmek,

İş sağlığı ve güvenliği yönünden yapılması gereken periyodik bakım, kontrol ve ölçüm uygulamalarının takibinin yapılmasını sağlamak,

İşyerinde meydana gelebilecek iş kazaları ve meslek hastalıkları ile ilgili değerlendirme yapmak, gerekli önleyici faaliyet planlarını hazırlamak ve uygulamaların takibini yapmak,

Çalışanların periyodik sağlık muayenelerinin yapılmasını sağlamak ve kayıtlarını tutmak,

İş sağlığı ve güvenliği uygulamalarının etkin yürütülebilmesi amacıyla diğer birimlerle işbirliği ve koordinasyonu sağlamak,

İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili yıllık çalışma planını hazırlamak,

Yukarıda belirtilen görevleri ile ilgili gerekli kayıtların tutulmasını sağlamak,

İş sağlığı ve güvenliği mevzuatından doğan diğer yükümlülükler çerçevesinde çalışmalar yürütmek,